

Regolamento di certificazione specifico di persone per Figure professionali che eseguono la posa di sistemi radianti idronici a bassa differenza di temperatura

Indice

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE
2. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO
3. DEFINIZIONI
4. REQUISITI
5. PROCESSO DI ESAME E DI RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE
 - 5.1. Attivazione dell'iter di certificazione
 - 5.2. Analisi documentale di verifica requisiti
 - 5.3. Esame
 - 5.3.1 Modalità di svolgimento dell'esame
 - 5.3.2 Valutazione/Correzione esame
 - 5.4 Rilascio della certificazione
6. VALIDITÀ DELLA CERTIFICAZIONE
7. MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE
8. RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE
15. CODICE DEONTOLOGICO

Rev.	Data	Descrizione	Preparato	Verificato	Approvato
1	10/08/2021	Aggiornamento: - esame installatore avanzato(p. 5.3.1); - precisazioni e correzioni.	GdL C. Colagiacomo, S. Zoffoli	Direttore Tecnico Ing. G. Persano Adorno RQ Ing. M. Carlini	AD Dott. Arch. S. L. Giordano
0	02/10/2019	Prima Emissione	GdL Corrado Colagiacomo Sandra Zoffoli	Direttore Tecnico Ing. G. Persano Adorno	AD Dott. Arch. S. L. Giordano

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Regolamento specifico definisce le modalità di certificazione applicate da Istituto Giordano per gli addetti all'attività di posa di sistemi radianti idronici a bassa differenza di temperatura previsti nella norma di riferimento UNI 11741, quali:

- Installatore di sistemi radianti – livello base
- Installatore di sistemi radianti – livello avanzato.

Inoltre il presente Regolamento specifico stabilisce i criteri per il mantenimento ed il rinnovo di tali certificazioni.

La certificazione è accessibile e garantita a chiunque ne faccia richiesta, purché soddisfi i requisiti del presente Regolamento e non è limitato a coloro che dimostrino l'appartenenza ad una Associazione/Organizzazione, per questa attività Istituto Giordano applicherà le proprie tariffe garantendo equità e uniformità di applicazione.

L'applicazione del presente Regolamento è sottoposta a controlli da parte del Comitato di Salvaguardia dell'Imparzialità di Istituto Giordano.

L'attività di certificazione descritta nel presente Regolamento è svolta in accordo ai requisiti della Norma ISO/IEC 17024 "Valutazione della conformità - Requisiti generali per organismi che eseguono la certificazione di persone".

I punti del presente Regolamento fanno riferimento ai paragrafi del REG-PRS "Regolamento per la certificazione di persone", mantenendo la stessa numerazione dei corrispondenti paragrafi a cui sono state apportate modifiche e/o integrazioni. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si applicano le condizioni generali di contratto (CGC) ed il Regolamento generale per la certificazione di persone (REG-PRS) nelle revisioni vigenti e reperibili sul sito www.giordano.it.

2. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- UNI CEI EN ISO/IEC 17024 Valutazione della conformità - Requisiti generali per organismi che eseguono la certificazione di persone.
- REG-PRS - Regolamento generale per la certificazione di persone.
- UNI 11741 Attività professionali non regolamentate – Installatori di sistemi radianti idronici a bassa differenza di temperatura - Requisiti di conoscenza, abilità e competenza.
- CGC – Condizioni generali di contratto per la certificazione.
- Scheda qualifica esaminatore specifica del metodo/settore.
- Regolamenti e circolari ACCREDIA applicabili.

I documenti sopra citati sono applicabili nell'ultima edizione e/o revisione vigente; i documenti emessi da Istituto Giordano richiamati dal contratto di certificazione sono resi disponibili sul sito www.giordano.it o forniti su esplicita richiesta del richiedente; i regolamenti ACCREDIA sono reperibili sul sito www.accredia.it.

3. DEFINIZIONI

Le definizioni sono riportate nelle norme di riferimento sopra indicate e nelle specifiche normative che fissano i requisiti di certificazione dei vari schemi e nel regolamento generale (REG-PRS).

4. REQUISITI

Per essere ammesso all'esame, il Richiedente deve possedere i requisiti minimi di seguito indicati:

Livello	Requisiti
Installatore base	<ul style="list-style-type: none">• Conoscenza della lingua italiana finalizzata alla lettura e alla comprensione della documentazione di cantiere e dei materiali e prodotti da impiegare.• Esperienza professionale documentabile, di almeno 12 mesi nella posa di sistemi radianti idronici a bassa differenza di temperatura presso un professionista del settore o in conto proprio (Dichiarazione redatta ai sensi

	<p>del D.P.R. 445/2000, se documentata all'interno del curriculum vitae quest'ultimo deve riportare la dichiarazione di veridicità dei dati e informazioni riportati redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attestato di frequenza a un corso di formazione di almeno 8 ore che comprenda le conoscenze specifiche previste dalla norma UNI 11741 per il suo livello.
Installatore avanzato	<ul style="list-style-type: none"> • Essere in possesso della qualifica di installatore base. • Esperienza professionale documentabile, di almeno 3 anni nella posa di sistemi radianti idronici a bassa differenza di temperatura presso un professionista del settore o in conto proprio (Dichiarazione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, se documentata all'interno del curriculum vitae quest'ultimo deve riportare la dichiarazione di veridicità dei dati e informazioni riportati redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000). • Attestato di frequenza a un corso di formazione di almeno 8 ore che comprenda le conoscenze specifiche previste dalla norma UNI 11741 per il suo livello.

5. PROCESSO DI ESAME E DI RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE

5.1. Attivazione dell'iter di certificazione

Il richiedente provvede ad inviare all'Istituto Giordano la domanda di certificazione debitamente compilata, timbrata e firmata per accettazione (ordine), riconoscendo nel contempo il carattere contrattuale del presente regolamento specifico, del "Regolamento generale per la certificazione di persone" (REG-PRS) e delle "Condizioni Generali di Contratto per la certificazione" (CGC), disponibili sul sito web www.giordano.it.

5.2. Analisi documentale di verifica requisiti

Al ricevimento della domanda di certificazione viene trasmessa al richiedente la conferma d'ordine contenente: eventuale richiesta di documentazione aggiuntiva/evidenze, il nominativo dei componenti della commissione d'esame incaricata e la notifica dell'attivazione dell'iter di certificazione oltre a sede e data esame.

In seguito alla conferma d'ordine e comunque prima dell'inizio della sessione di esame, il richiedente dovrà inoltre presentare le evidenze a supporto di quanto precedentemente dichiarato nella "Domanda di certificazione". La documentazione presentata dal richiedente dovrà soddisfare i requisiti (rif. §4) specifici per la certificazione richiesta.

5.3. Esame

L'accesso all'esame di certificazione è consentito solo ai candidati che hanno superato positivamente l'esame documentale.

Il candidato non potrà in alcun modo essere ammesso all'esame senza l'evidenza del pagamento della quota prevista, dal contratto sottoscritto, per l'iscrizione e la partecipazione all'esame. Il candidato dovrà presentarsi alla sessione di esame, nella data, ora e luogo definiti e munito di un documento di identità in corso di validità.

Gli esami di certificazione potranno essere svolti presso la sede di Istituto Giordano, o presso altra Organizzazione/datore di lavoro. Qualora la certificazione venga effettuata presso Organizzazione/datore di lavoro, l'esaminatore incaricato da Istituto Giordano invia a Istituto Giordano e, ove pertinente, all'Organizzazione/datore di lavoro, la pianificazione dell'esame, conformemente allo schema di certificazione specifico, contenente informazioni sulla documentazione da predisporre, sui materiali e sulle minime attrezzature di supporto da approntare, per la data dell'esame ed ogni altra informazione ritenuta necessaria.

Fatto salva autorizzazione specifica da parte dell'esaminatore, al candidato non è consentito l'utilizzo di oggetti/strumenti personali.

Il candidato potrà sostenere la prova pratica solo se munito dei propri DPI e dell'attrezzatura necessari allo svolgi-

mento dell'attività di installazione e manutenzione.

5.3.1 Modalità di svolgimento dell'esame

I contenuti dell'esame fanno riferimento alle conoscenze, abilità e competenze indicate al punto 5. della norma UNI 11704

Per il profilo professionale del **Installatore base** l'esame comprende:

Prova scritta: la prova scritta composta da un quiz con 20 domande a risposta chiusa, per ogni domanda vengono proposte 3 risposte di cui una sola corretta. Il tempo massimo concesso ai candidati per la prova scritta è pari a 30 min.

Ogni risposta corretta vale 1,5 punti per un punteggio massimo totale ottenibile di 30 punti.

Prova pratica: ogni candidato viene sottoposto ad almeno 2 attività pratiche inerenti alla posa di sistemi radianti da realizzare con un piccolo kit di prodotti e la redazione di un protocollo di messa in pressione. Il tempo massimo per la prova pratica è di 45 minuti.

Per la prova pratica il candidato può ottenere un punteggio massimo di 50 punti. L'esaminatore assegnerà un punteggio ad ogni singola attività/quesito proposto.

Esame orale: la prova orale viene svolta per approfondire le conoscenze del candidato inerenti la propria mansione e sulle incertezze riscontrate nella prova scritta. Ogni candidato viene sottoposto a un **minimo di 2 domande**

Il massimo del punteggio ottenibile con la prova orale è di 20 punti.

Per il profilo professionale del **Installatore avanzato** l'esame comprende:

Prova scritta: la prova scritta composta da un quiz con 20 domande a risposta chiusa, per ogni domanda vengono proposte 3 risposte di cui una sola corretta. Il tempo massimo concesso ai candidati per la prova scritta è pari a 30 min.

Ogni risposta corretta vale 1,5 punti per un punteggio massimo totale ottenibile di 30 punti.

Prova pratica: ogni candidato viene sottoposto ad almeno 2 attività inerenti alla posa di sistemi radianti e la redazione di un protocollo di primo avviamento. Il tempo massimo per la prova pratica è di 45 minuti.

Per la prova pratica il candidato può ottenere un punteggio massimo di 50 punti. L'esaminatore assegnerà un punteggio ad ogni singola attività/quesito proposto.

Esame orale: la prova orale viene svolta per approfondire le conoscenze del candidato inerenti la propria mansione e sulle incertezze riscontrate nella prova scritta. Ogni candidato viene sottoposto a un **minimo di 2 domande**

Il massimo del punteggio ottenibile con la prova orale è di 20 punti.

5.3.2 Valutazione/Correzione esame

L'esito finale dell'esame è positivo se il candidato ottiene un punteggio di almeno 70/100 sommando i contributi di ogni prova di esame per il **relativo** livello di qualifica.

La valutazione della prova pratica e orale viene effettuata dall'esaminatore assegnando un punteggio P calcolato secondo la seguente formula:

$$P = vp \times pp/100$$

dove:

vp= è la valutazione della prova assegnata secondo la Tabella per la valutazione esami (vedere procedura P-PRS000);

pp= è il punteggio massimo ottenibile per la prova.

Esempio calcolo punteggio per prova pratica:

valutazione assegnata al candidato = 84

punteggio della prova= 50

$P = 84 \times 50 / 100 = 42$

Se il candidato non supera l'esame potrà ripetere l'esame facendo una nuova iscrizione.

5.4 Rilascio della certificazione

Completate tutte le attività di valutazione, ed in seguito alla decisione positiva da parte del Comitato Tecnico competente, Istituto Giordano rilascia un Certificato di qualifica professionale e un tesserino di riconoscimento.

In caso di smarrimento dei documenti di certificazione, è possibile richiedere a titolo oneroso, per iscritto, l'emissione di ulteriore copia dei suddetti documenti.

6. VALIDITÀ DELLA CERTIFICAZIONE

Il periodo di validità del certificato emesso da Istituto Giordano è di TRE anni dalla data di [prima emissione o precedente rinnovo](#).

La validità della certificazione è vincolata alla verifica del mantenimento dei requisiti previsti [ai capitoli 7 e 8](#) del presente regolamento di certificazione specifico è inoltre vincolata, ove contrattualmente previsto, al pagamento delle quote relative al rinnovo.

Con il rilascio del certificato, Istituto Giordano attesta la qualifica della persona, ma non conferisce nessuna autorizzazione ad operare che deve essere invece conferita dall'Organizzazione/datore di lavoro in forma scritta assumendosi la responsabilità dell'attività di controllo e del mantenimento dei requisiti, altrimenti assunte dal personale certificato quando il caso sopra non sia applicabile.

Il certificato perde di validità quando:

- a) ne viene fatto un uso scorretto o il personale certificato contravviene ai doveri previsti nel regolamento generale [di certificazione, nelle presenti regole particolari e nella norma di riferimento](#);
- b) il personale certificato non soddisfa più i requisiti minimi di [mantenimento](#) professionale ([vedi cap. 7](#)) che devono essere registrati annualmente;
- c) avviene un'interruzione significativa, superiore a 12 mesi continuativi, dell'attività lavorativa del personale inerente la figura professionale certificata, [sono ammesse deroghe a fronte di giustificati motivi che saranno valutati a insindacabile giudizio di Istituto Giordano](#);
- d) cambio di [organizzazione](#)/datore di lavoro.

Nel caso:

- a) l'Istituto Giordano si riserva di revocare la certificazione in maniera definitiva;
- b) il certificato riprende la sua validità se il possessore dimostra la conformità al requisito;
- c) è necessario eseguire un nuovo esame di certificazione
- d) dovrà essere valutata la possibilità di una voltura della certificazione a nuova/o organizzazione/datore di lavoro.

7. MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE

Per poter mantenere in essere la certificazione è necessario che la persona dimostri il mantenimento dei seguenti requisiti.

Le figure professionali certificate devono produrre annualmente una dichiarazione in cui attestano:

- La continuità di esercizio dell'attività tramite l'invio di una dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 nella quale viene riportato il numero e le specifiche degli interventi effettuati per la propria figura professionale certificata (come da modello predisposto da Istituto Giordano).
- La registrazione e il trattamento dei reclami ricevuti;
- [L'assenza di contenziosi amministrativi o legali](#).

8. RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE

Istituto Giordano, su esplicita richiesta del possessore del certificato, può rinnovare la certificazione per un nuovo periodo di validità di 3 anni. L'iter di rinnovo si deve concludere entro la scadenza del certificato in corso.

Il rinnovo avviene per valutazione documentale. Per il rinnovo è necessario:

- Aver rispettato le condizioni per il mantenimento annuale e darne evidenza con l'invio della documentazione prodotta (cap. 7).
- **Fornire** evidenza della partecipazione ad attività di aggiornamento professionale (formazione non formale) di 8 ore nell'arco del triennio sulle tematiche inerenti la propria professione/specializzazione.
- **Fornire** evidenza del pagamento dei costi di rinnovo.

Al termine della valutazione, **in caso positivo e previa delibera del Comitato Tecnico competente**, Istituto Giordano riemette il certificato di qualifica professionale incrementando l'indice di revisione e la nuova data di scadenza.

15. CODICE DEONTOLOGICO

Si applica il paragrafo 15 del REG-PRS e l'appendice A della norma UNI 11741.